|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **主管部门名称** |  | **主管部门编码** |  |
| **申请单位名称** |  | **单位预算编码** |  |
| **统一社会信用代码** |  | **法定****代表人** |  |
| **单位****经办人** |  | **联系电话** |  |
| **申请类型** | □新增 □变更 □停用 |
| **申请内容** |  |
| **以上信息承诺真实有效。** |
| **单位意见** | **主管部门意见** |
| 单位负责人（签字）：（公章） 年 月 日 |  （公章）年 月 日 |
| **归口业务科室意见** |  **签字：** |
| **预算科****意见** |  **签字：** |
| **国库科****意见** |  **签字：** |

**榆林市预算单位基础信息申请表**

注：1、本表一式两份，由财政部门及预算单位分别保存。2、预算单位还需提供编办批复文件、单位法人证书材料、零余额账户开户许可证。3、预算单位新增时，单位预算编码无需填写。在办理新增预算单位业务时，单位根据实际需要，可同时办理权限申请及电子印章申请。4、预算单位名称变更时，可同时办理电子印章变更申请。